

ПЛАН РАЗВИТИЯ

Государственного коммунального казенного предприятия

**«Ясли-сад «Снежинка» города Макинск при отделе образования по
Буландынскому району управления образования Ақмолинской области»**

на 2026–2030 годы

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт Плана развития
2. Введение
3. Общая характеристика учреждения
4. Анализ деятельности учреждения
5. SWOT-анализ
6. Миссия, видение и ценности
7. Стратегические направления развития
8. Дорожная карта реализации плана развития на 2026-2030 годы
9. Ожидаемые результаты
10. Мониторинг реализации Плана

1. ПАСПОРТ ПЛАНА РАЗВИТИЯ

Наименование организации

Государственное коммунальное казенное предприятие «Ясли-сад «Снежинка» города Макинск при отделе образования по Буландынскому району управления образования Акмолинской области».

Период реализации

2026–2030 годы.

Основание для разработки

План разработан в соответствии с законодательством Республики Казахстан в сфере образования, государственными общеобязательными стандартами дошкольного воспитания и обучения, Концепцией развития образования Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами.

Учредитель

Отдел образования по Буландынскому району управления образования Акмолинской области.

Юридический статус

Государственное коммунальное казенное предприятие.

Дата ввода здания в эксплуатацию

1983 год.

Проектная мощность

140 мест.

Фактическая наполняемость

140 воспитанников.

Количество групп

6 групп полного дня.

Язык воспитания и обучения

Казахский и русский.

Заведующая

Касенова А.М.

Педагогический коллектив

19 педагогических работников.

Общая численность работников

38 человек.

2. ВВЕДЕНИЕ

План развития Государственного коммунального казенного предприятия «Ясли-сад «Снежинка» разработан на 2026–2030 годы и определяет стратегические направления развития организации дошкольного воспитания и обучения.

Главной целью Плана является обеспечение устойчивого развития учреждения, повышение качества образовательных услуг, создание безопасной, современной и развивающей образовательной среды, способствующей полноценному развитию каждого ребенка.

Особое внимание уделяется обеспечению преемственности между дошкольным и начальным образованием, совершенствованию профессионального мастерства педагогов, внедрению современных образовательных технологий, укреплению взаимодействия с семьями воспитанников и развитию материально-технической базы учреждения.

Реализация мероприятий Плана позволит обеспечить соответствие деятельности детского сада современным требованиям государственной политики Республики Казахстан в сфере дошкольного образования.

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧРЕЖДЕНИЯ

ГККП «Ясли-сад «Снежинка» осуществляет деятельность по реализации образовательных программ дошкольного воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста.

Учреждение введено в эксплуатацию в 1983 году и располагает необходимыми помещениями для организации образовательного процесса, питания, отдыха и оздоровления воспитанников.

Проектная мощность учреждения составляет 140 мест.

В детском саду функционируют 6 групп полного дня с казахским и русским языками обучения.

Контингент воспитанников полностью соответствует проектной мощности учреждения и составляет 140 детей.

Образовательный процесс обеспечивают 19 педагогических работников, имеющих необходимую профессиональную подготовку и систематически повышающих квалификацию.

Общая численность работников учреждения составляет 38 человек.

Деятельность детского сада направлена на создание благоприятных условий для физического, интеллектуального, социального, эмоционального и творческого развития детей, формирование предпосылок учебной деятельности и успешной адаптации к обучению в начальной школе.

Особое место в работе учреждения занимает обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием через взаимодействие с организациями общего среднего образования, согласование содержания образовательной деятельности, проведение совместных мероприятий и повышение готовности воспитанников к школьному обучению.

4. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГККП «ЯСЛИ-САД «СНЕЖИНКА»

4.1. Анализ образовательной деятельности

Деятельность Государственного коммунального казенного предприятия «Ясли-сад «Снежинка» направлена на реализацию государственной политики Республики Казахстан в сфере дошкольного воспитания и обучения, создание условий для всестороннего развития детей дошкольного возраста, сохранения и укрепления их здоровья, формирования ключевых компетенций и подготовки к обучению в школе.

Образовательный процесс организуется в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан, Типовыми учебными планами и образовательными программами дошкольного воспитания и обучения.

В детском саду функционируют **6 групп полного дня** с казахским и русским языками обучения. Контингент воспитанников составляет **140 детей**, что соответствует проектной мощности учреждения.

Содержание образовательной деятельности направлено на развитие личности ребенка посредством игровой, познавательной, исследовательской, творческой, коммуникативной и двигательной активности.

Педагогический коллектив использует современные образовательные технологии, направленные на развитие самостоятельности детей, формирование коммуникативных навыков, познавательной активности и готовности к школьному обучению.

Особое внимание уделяется формированию функциональной грамотности дошкольников, развитию речи, элементарных математических представлений, экологической культуры, патриотического воспитания и художественно-эстетического развития.

4.2. Анализ кадрового потенциала

Одним из основных ресурсов учреждения является педагогический коллектив.

В детском саду работают **19 педагогических работников**, обеспечивающих качественную реализацию образовательных программ.

Педагоги систематически проходят курсы повышения квалификации, принимают участие в методических мероприятиях, педагогических советах, семинарах, мастер-классах и профессиональных конкурсах.

Методическая работа направлена на:

- совершенствование профессиональных компетенций педагогов;
- внедрение современных педагогических технологий;
- развитие инновационной деятельности;
- повышение качества образовательного процесса;
- распространение эффективного педагогического опыта.

Приоритетным направлением остается непрерывное профессиональное развитие педагогов, повышение уровня цифровой компетентности и совершенствование методической культуры.

4.3. Анализ материально-технической базы

Материально-техническая база учреждения обеспечивает выполнение образовательных программ и соответствует основным санитарно-эпидемиологическим требованиям.

В учреждении имеются:

- групповые помещения;
- игровые комнаты;
- спальни;
- музыкальный зал;
- пищеблок;
- медицинский кабинет;
- прачечная;
- хозяйственные помещения;
- прогулочные площадки.

Вместе с тем дальнейшего совершенствования требуют:

- обновление игрового оборудования;
- модернизация предметно-развивающей среды;
- пополнение дидактических материалов;
- приобретение современного интерактивного оборудования;
- цифровизация образовательного процесса;
- благоустройство территории учреждения.

4.4. Анализ взаимодействия с родителями

В учреждении выстроена система сотрудничества с семьями воспитанников.

Работа осуществляется посредством:

- родительских собраний;
- индивидуальных консультаций;
- открытых занятий;
- совместных праздников;
- спортивных мероприятий;
- творческих выставок;
- дней открытых дверей;
- анкетирования родителей.

Сотрудничество строится на принципах партнерства, взаимного уважения и открытости.

В дальнейшем планируется расширение использования цифровых сервисов взаимодействия с родителями, проведение семейных образовательных проектов и повышение уровня психолого-педагогической компетентности родителей.

4.5. Анализ работы по обеспечению преемственности

Одним из приоритетных направлений деятельности учреждения является обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием.

Работа осуществляется по следующим направлениям:

- взаимодействие с общеобразовательными школами города Макинска;
- совместное планирование мероприятий;
- проведение экскурсий будущих первоклассников в школу;
- взаимопосещение занятий и уроков педагогами;
- консультирование родителей по вопросам подготовки детей к обучению;

- проведение диагностических мероприятий по определению готовности детей к школе.

Реализация мероприятий по преемственности способствует успешной адаптации выпускников детского сада к условиям школьного обучения.

4.6. Достижения учреждения

В результате системной работы коллективом достигнуты следующие результаты:

- обеспечена полная комплектность учреждения;
- созданы безопасные условия пребывания детей;
- реализуются современные образовательные технологии;
- обеспечивается выполнение Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения;
- повышается профессиональный уровень педагогических работников;
- активно развивается сотрудничество с семьями воспитанников;
- совершенствуется предметно-развивающая среда;
- обеспечивается преемственность между дошкольным и начальным образованием.

4.7. Основные проблемы

Несмотря на положительные результаты, сохраняется необходимость решения ряда задач:

- дальнейшее обновление материально-технической базы;
- модернизация игровых площадок;
- оснащение учреждения современным цифровым оборудованием;
- развитие инклюзивной образовательной среды;
- расширение использования современных педагогических технологий;
- повышение цифровой компетентности педагогов;
- дальнейшее укрепление партнерских отношений с семьями воспитанников;
- совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования.

5. SWOT-АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГККП «ЯСЛИ-САД «СНЕЖИНКА»

SWOT-анализ проведен с целью определения внутренних и внешних факторов, влияющих на развитие учреждения, а также определения перспективных направлений совершенствования деятельности.

Сильные стороны (Strengths)

Стабильный педагогический коллектив

Полная укомплектованность учреждения (140 воспитанников)

Двуязычная образовательная среда (казахский и русский языки)

Высокий уровень взаимодействия с родителями

Благоприятный психологический климат

Опыт работы по преемственности со школами

Выполнение государственных образовательных стандартов

Возможности (Opportunities)

Внедрение современных образовательных технологий

Участие педагогов в курсах повышения квалификации

Государственная поддержка модернизации образования

Развитие цифровых сервисов

Развитие партнерства со школами

Расширение сотрудничества с родителями

Слабые стороны (Weaknesses)

Здание эксплуатируется с 1983 года и требует поэтапной модернизации

Необходимость обновления части мебели и игрового оборудования

Ограниченное количество современного интерактивного оборудования

Необходимость дальнейшего развития цифровой образовательной среды

Требуется расширение инклюзивной образовательной среды

Недостаточное количество современных STEM-материалов для дошкольников

Необходимость дальнейшего благоустройства территории

Угрозы (Threats)

Рост стоимости оборудования и строительных материалов

Возможный дефицит квалифицированных кадров

Увеличение требований к качеству образовательных услуг

Естественный износ здания и инженерных коммуникаций

Демографические изменения и миграция населения

Рост требований к обеспечению безопасности детей

6. МИССИЯ, ВИДЕНИЕ И ЦЕННОСТИ

Миссия

Создание современной, безопасной и развивающей образовательной среды, обеспечивающей каждому ребенку равные возможности для полноценного

физического, интеллектуального, речевого, социального и творческого развития, успешной социализации и подготовки к обучению в школе.

Видение

К 2030 году ГККП «Ясли-сад «Снежинка» — современная дошкольная организация, обеспечивающая высокое качество дошкольного воспитания и обучения, эффективное взаимодействие с семьями воспитанников, внедрение инновационных педагогических технологий и устойчивую преемственность с организациями начального образования.

Основные ценности

- ребенок как главная ценность образовательного процесса;
- безопасность и сохранение здоровья воспитанников;
- уважение личности ребенка;
- сотрудничество с семьей;
- профессионализм педагогов;
- открытость и прозрачность деятельности;
- непрерывное развитие;
- патриотизм и уважение к культурным традициям Республики Казахстан;
- равенство возможностей для каждого ребенка.

7. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Стратегическая цель

Обеспечение устойчивого развития учреждения посредством повышения качества дошкольного воспитания и обучения, совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития современной образовательной среды и укрепления преемственности между дошкольным и начальным образованием.

Основные задачи

1. Повышение качества образовательного процесса

- совершенствование образовательной деятельности;
- внедрение современных педагогических технологий;
- развитие функциональной грамотности дошкольников;
- развитие исследовательской и творческой деятельности детей.

2. Развитие кадрового потенциала

- повышение профессиональной компетентности педагогов;

- участие в конкурсах профессионального мастерства;
- развитие наставничества;
- внедрение современных форм методической работы.

3. Развитие предметно-развивающей среды

- обновление мебели;
- приобретение игрового оборудования;
- оснащение групп современными дидактическими материалами;
- развитие цифровой образовательной среды;
- благоустройство территории.

4. Обеспечение безопасности

- совершенствование системы охраны жизни и здоровья воспитанников;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований;
- укрепление противопожарной безопасности;
- проведение профилактических мероприятий.

5. Развитие партнерства с семьей

- повышение педагогической культуры родителей;
- реализация совместных проектов;
- расширение участия родителей в жизни учреждения;
- развитие консультативной поддержки семей.

6. Обеспечение преемственности

Приоритетным направлением развития учреждения является обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием.

Для достижения данной цели предусматривается:

- согласование образовательных программ дошкольного и начального образования;
- проведение совместных методических мероприятий педагогов детского сада и школы;
- организация экскурсий будущих первоклассников;
- проведение адаптационных мероприятий;
- совместные праздники, спортивные соревнования и творческие проекты;
- консультирование родителей по вопросам готовности детей к школе;
- мониторинг адаптации выпускников в первом классе.

8. ДОРОЖНАЯ КАРТА РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА РАЗВИТИЯ НА 2026–2030 ГОДЫ

Стратегическое направление 1. Повышение качества дошкольного воспитания и обучения

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Совершенствование образовательного процесса в соответствии с государственными требованиями	Ежегодно	Заведующая, методист, педагоги, воспитатели	Повышение качества образовательных услуг
2	Использование современных педагогических технологий	Ежегодно	Педагоги, воспитатели	Повышение познавательной активности воспитанников
3	Мониторинг индивидуальных достижений воспитанников	3 раза в год	Педагоги, воспитатели	Своевременная корректировка образовательного процесса
4	Развитие исследовательской, игровой и проектной деятельности	Постоянно	Педагоги, воспитатели	Формирование функциональной грамотности детей

Стратегическое направление 2. Развитие кадрового потенциала

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Повышение квалификации педагогов	Ежегодно	Заведующая	100% педагогов проходят повышение квалификации в установленные сроки
2	Участие в конкурсах профессионального мастерства	Ежегодно	Педагоги, воспитатели	Повышение профессионального уровня
3	Проведение семинаров, мастер-классов,	Согласно годовому плану	Методист	Совершенствование профессиональных компетенций

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
	педагогических советов Развитие			
4	наставничества для молодых специалистов	Постоянно	Администрация	Успешная адаптация молодых педагогов

Стратегическое направление 3. Развитие материально-технической базы

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Поэтапное обновление мебели	2026–2030 гг.	Администрация	Улучшение условий пребывания детей
2	Приобретение современного игрового оборудования	Ежегодно	Администрация	Совершенствование предметно- развивающей среды
3	Оснащение групп современными дидактическими материалами	Ежегодно	Администрация	Повышение качества образовательного процесса
4	Благоустройство территории детского сада	2026–2028 гг.	Администрация	Создание безопасной развивающей среды
5	Развитие цифровой образовательной среды	2026–2030 гг.	Администрация	Повышение эффективности образовательного процесса

Стратегическое направление 4. Охрана жизни и здоровья детей

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Соблюдение санитарных требований	Постоянно	Администрация	Безопасные условия пребывания
2	Проведение мероприятий по охране труда и	Постоянно	Ответственные лица	Предупреждение несчастных случаев

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
	технике безопасности			
3	Проведение учебных тренировок по эвакуации	Не реже 2 раз в год	Администрация	Готовность работников к действиям в чрезвычайных ситуациях
4	Реализация мероприятий по укреплению здоровья воспитанников	Постоянно	Медицинский работник, педагоги, воспитатели	Снижение уровня заболеваемости

Стратегическое направление 5. Взаимодействие с родителями

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Проведение родительских собраний	По плану	Заведующая, воспитатели	Повышение педагогической культуры родителей
2	Организация совместных мероприятий	Ежегодно	Педагоги, воспитатели	Укрепление партнерства с семьей
3	Индивидуальное консультирование родителей	Постоянно	Педагоги, психолог, дефектолог, логопед	Повышение качества взаимодействия
4	Анкетирование родителей	Ежегодно	Администрация	Изучение уровня удовлетворенности качеством услуг

Стратегическое направление 6. Обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Разработка совместного плана работы с	Ежегодно	Заведующая, администрация школы	Системная преемственность

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
	общеобразовательной школой			
2	Взаимопосещение занятий воспитателями и учителями начальных классов	Не реже 2 раз в год	Педагоги, воспитатели	Единство подходов к обучению
3	Проведение экскурсий будущих первоклассников в школу	Ежегодно	Воспитатели	Положительная адаптация детей
4	Совместные праздники, спортивные соревнования и проекты	Ежегодно	Педагоги, воспитатели	Развитие коммуникативных навыков
5	Консультирование родителей по вопросам подготовки к школе	Постоянно	Педагоги, воспитатели	Повышение готовности детей к обучению
6	Мониторинг адаптации выпускников к обучению в первом классе	Ежегодно	Администрация	Совершенствование системы подготовки к школе

Основные ожидаемые результаты реализации дорожной карты

К 2030 году планируется достичь следующих результатов:

- обеспечение стабильного качества дошкольного воспитания и обучения;
- создание современной, безопасной и комфортной образовательной среды;
- обновление материально-технической базы учреждения;
- развитие цифровой образовательной среды;
- повышение профессиональной компетентности педагогических работников;
- укрепление сотрудничества с семьями воспитанников;

- обеспечение устойчивой преемственности между дошкольным и начальным образованием;
 - повышение уровня готовности выпускников к обучению в школе;
 - совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования.
-

9. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА РАЗВИТИЯ

В результате реализации Плана развития к 2030 году ожидается достижение следующих результатов:

1. В области качества дошкольного воспитания и обучения

- обеспечено стабильное качество образовательного процесса в соответствии с требованиями государственных нормативных документов в сфере дошкольного воспитания и обучения;
- усовершенствована система планирования и мониторинга образовательной деятельности;
- внедрены современные педагогические технологии, направленные на развитие личности ребенка;
- повышен уровень развития воспитанников по основным направлениям образовательной деятельности;
- обеспечена подготовка детей старшего дошкольного возраста к успешному обучению в начальной школе.

2. В области развития воспитанников

- созданы условия для всестороннего развития личности каждого ребенка;
- повышен уровень самостоятельности, коммуникативных навыков и познавательной активности воспитанников;
- сформированы основы патриотического, экологического, нравственного и культурного воспитания;
- обеспечено развитие творческих способностей детей через игровую, исследовательскую и проектную деятельность.

3. В области преемственности дошкольного и начального образования

- создана эффективная система взаимодействия между детским садом и организациями начального образования;
- обеспечена согласованность подходов педагогов дошкольного и начального образования;
- реализуются совместные мероприятия, направленные на успешную адаптацию будущих первоклассников;

- повышена готовность выпускников детского сада к обучению в школе;
- родители получают своевременную психолого-педагогическую поддержку по вопросам подготовки детей к школе.

4. В области кадрового развития

- повышен профессиональный уровень педагогических работников;
- обеспечено непрерывное профессиональное развитие педагогов через курсы повышения квалификации, семинары, мастер-классы и обмен опытом;
- укреплена система наставничества и методической поддержки педагогов;
- повышена педагогическая компетентность работников в области современных образовательных технологий и цифровых ресурсов.

5. В области материально-технического развития

- улучшены условия пребывания воспитанников в учреждении;
- поэтапно обновлена предметно-развивающая среда групповых помещений;
- расширено оснащение образовательного процесса современными дидактическими материалами и оборудованием;
- созданы безопасные и комфортные условия для воспитания и обучения детей;
- совершенствована территория детского сада.

6. В области взаимодействия с родителями

- укреплено партнерское взаимодействие между педагогами и семьями воспитанников;
- повышена удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг;
- расширено участие родителей в образовательной и воспитательной деятельности учреждения;
- сформирована единая воспитательная среда «детский сад – семья».

7. В области управления учреждением

- усовершенствована система внутреннего контроля и оценки качества образовательной деятельности;
- обеспечена открытость и эффективность управления учреждением;
- повышена результативность деятельности педагогического коллектива;
- сформирован положительный имидж ГККП «Ясли-сад «Снежинка» как современной дошкольной организации.

Итоговый результат реализации Плана развития:

К 2030 году ГККП «Ясли-сад «Снежинка» станет современной, безопасной и развивающей дошкольной организацией, обеспечивающей высокое качество воспитания и обучения детей, профессиональный рост педагогов, эффективное сотрудничество с семьями воспитанников и устойчивую преемственность между дошкольным и начальным образованием.

10. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА РАЗВИТИЯ

Мониторинг реализации Плана развития является важным механизмом управления качеством деятельности учреждения и направлен на своевременное выявление результатов, анализ эффективности проведенных мероприятий и внесение необходимых корректировок.

Основная цель мониторинга — обеспечение системного контроля за выполнением стратегических направлений развития учреждения, достижением планируемых показателей и повышением качества дошкольного воспитания и обучения.

11.1. Основные направления мониторинга

Мониторинг осуществляется по следующим направлениям:

1. Качество образовательного процесса

Показатели мониторинга:

- выполнение образовательной программы дошкольного воспитания и обучения;
- результаты мониторинга развития воспитанников;
- уровень сформированности навыков и компетенций детей;
- качество организации развивающей предметно-пространственной среды;
- эффективность применения современных педагогических технологий.

Формы контроля:

- анализ документации педагогов;
- наблюдение образовательного процесса;
- педагогический анализ;
- диагностика развития воспитанников.

Периодичность: 2 раза в год и по необходимости.

2. Развитие кадрового потенциала

Показатели мониторинга:

- прохождение педагогами курсов повышения квалификации;
- участие педагогов в методических мероприятиях;
- применение инновационных педагогических технологий;
- участие в профессиональных конкурсах.

Формы контроля:

- анализ индивидуальных планов профессионального развития педагогов;
- изучение результатов методической работы;
- анкетирование педагогов.

Периодичность: ежегодно.

3. Реализация мероприятий по преемственности дошкольного и начального образования

Показатели мониторинга:

- наличие совместного плана работы со школами;
- проведение совместных мероприятий;
- уровень готовности выпускников к обучению в школе;
- эффективность взаимодействия педагогов дошкольного и начального образования.

Формы контроля:

- анализ планов взаимодействия;
- изучение результатов адаптации выпускников;
- анкетирование родителей.

Периодичность: ежегодно.

4. Развитие материально-технической базы

Показатели мониторинга:

- обновление оборудования;
- оснащенность групп современными материалами;
- состояние помещений и территории;
- обеспечение безопасных условий пребывания детей.

Формы контроля:

- административный контроль;

- анализ потребностей учреждения;
- инвентаризация материальных ценностей.

Периодичность: ежегодно.

5. Взаимодействие с родителями

Показатели мониторинга:

- уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг;
- участие родителей в мероприятиях учреждения;
- эффективность обратной связи.

Формы контроля:

- анкетирование родителей;
- анализ обращений;
- изучение предложений и рекомендаций.

Периодичность: ежегодно.

11.2. Ответственные за проведение мониторинга

Ответственными лицами за организацию и проведение мониторинга являются:

- заведующая ГККП «Ясли-сад «Снежинка» — общее руководство и контроль реализации Плана;
- методист — координация выполнения мероприятий;
- педагогические работники — реализация мероприятий и предоставление аналитических материалов;
- ответственные специалисты — сбор и анализ информации по направлениям деятельности.

11.3. Этапы мониторинга

Ежегодный мониторинг

Проводится с целью:

- определения степени выполнения мероприятий;
- анализа достигнутых результатов;
- выявления проблемных вопросов;
- корректировки планов работы.

Итоговый мониторинг (2030 год)

Предусматривает:

- оценку реализации всех направлений Плана развития;
- анализ достижения целевых показателей;
- определение перспектив дальнейшего развития учреждения.

11.4. Ожидаемый эффект от системы мониторинга

В результате функционирования системы мониторинга будет обеспечено:

- повышение эффективности управления учреждением;
- своевременное выявление проблем и принятие управленческих решений;
- улучшение качества образовательного процесса;
- повышение ответственности работников за выполнение поставленных задач;
- достижение стратегических целей Плана развития на 2026–2030 годы.