

**"Ақмола облысы білім басқармасының Бұланды ауданы бойынша білім
бөлімі жанындағы Макинск қаласының "Снежинка" бөбекжайы"
мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорынның**

2026-2030 жылдарға арналған

ДАМУ ЖОСПАРЫ

МАЗМҰНЫ

- 1.Даму жоспарының төлқұжаты
- 2.Кіріспе
- 3.Мекеменің жалпы сипаттамасы
- 4.Мекеменің қызметін талдау
- 5.SWOT талдау
- 6.Миссия, көзқарас және құндылықтар
- 7.Дамудың стратегиялық бағыттары
- 8.2026-2030 жылдарға арналған даму жоспарын іске асырудың Жол картасы
- 9.Күтілетін нәтижелер
- 10.Жоспарды іске асыру мониторингі

1. ДАМУ ЖОСПАРЫНЫҢ ТӨЛҚҰЖАТЫ

Ұйымның атауы

“Ақмола облысы білім басқармасының Бұланды ауданы бойынша білім бөлімі жанындағы Макинск қаласының “Снежинка” бөбекжайы” мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны

Іске асыру мерзімі

2026–2030 жылдар.

Даму үшін негізге алынған

Жоспар Қазақстан Республикасының Білім беру саласындағы заңнамасына, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарына, Қазақстан Республикасының білім беруді дамыту тұжырымдамасына және өзге де нормативтік құқықтық актілерге сәйкес әзірленді.

Құрылтайшы

Ақмола облысы білім басқармасының Бұланды ауданы бойынша білім бөлімі

Занды мәртебесі

Мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны

Ғимараттың пайдалануға берілген күні

1983 жыл.

Жобалық қуаттылық

140 орын.

Нақты толтыруы

140 тәрбиеленуші.

Топтар саны

6 толық күндік топ.

Тәрбиелеу және оқыту тілі

Қазақ және орыс.

Меңгеруші

Касенова А.М.

Педагогикалық ұжым

19 педагогикалық қызметкер.

Қызметкерлердің жалпы саны

38 адам.

2. КІРІСПЕ

"Снежинка" бөбекжайы" мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнын дамыту жоспары 2026-2030 жылдарға арналған және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды ұйымдастыруды дамытудың стратегиялық бағыттарын айқындайды.

Жоспардың басты мақсаты мекеменің тұрақты дамуын қамтамасыз ету, білім беру қызметтерінің сапасын арттыру, әрбір баланың толыққанды дамуына ықпал ететін қауіпсіз, заманауи және дамытушы білім беру ортасын құру болып табылады.

Мектепке дейінгі және бастауыш білім беру арасындағы сабақтастықты қамтамасыз етуге, педагогтердің кәсіби шеберлігін жетілдіруге, заманауи білім беру технологияларын енгізуге, тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара іс-қимылды нығайтуға және мекеменің материалдық-техникалық базасын дамытуға ерекше назар аударылады.

Жоспар іс-шараларын іске асыру балабақша қызметінің Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі білім беру саласындағы мемлекеттік саясатының қазіргі заманғы талаптарына сәйкестігін қамтамасыз етуге мүмкіндік береді.

3. МЕКЕМЕНІҢ ЖАЛПЫ СИПАТТАМАСЫ

"Снежинка "бөбекжайы" МКҚК ерте және мектепке дейінгі жастағы балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың білім беру бағдарламаларын іске асыру жөніндегі қызметті жүзеге асырады.

Мекеме 1983 жылы пайдалануға берілді және тәрбиеленушілердің білім беру процесін, тамақтануын, демалысын және сауығуын ұйымдастыру үшін қажетті үй-жайлары бар.

Мекеменің жобалық қуаты 140 орынды құрайды.

Балабақшада қазақ және орыс тілдерінде оқытатын 6 толық күндік топ жұмыс істейді.

Тәрбиеленушілер контингенті мекеменің жобалық қуатына толық сәйкес келеді және 140 баланы құрайды.

Білім беру процесін қажетті кәсіптік даярлығы бар және жүйелі түрде біліктілігін арттыратын 19 педагог қызметкер қамтамасыз етеді.

Мекеме қызметкерлерінің жалпы саны 38 адамды құрайды.

Балабақшаның қызметі балалардың физикалық, интеллектуалдық, әлеуметтік, эмоционалдық және шығармашылық дамуы үшін қолайлы жағдайлар жасауға, оқу бағдарламасының алғышарттарын қалыптастыруға бағытталған.

4. “СНЕЖИНКА” БӨБЕКЖАЙЫ” МКҚК қызметінің талдауы

4.1. Білім қызметінің талдауы

"Снежинка "бөбекжайы" мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының қызметі Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту саласындағы мемлекеттік саясатын іске асыруға, Мектеп жасына дейінгі балаларды жан-жақты дамыту, олардың денсаулығын сақтау және нығайту, негізгі құзыреттерді қалыптастыру және мектепте оқуға даярлау үшін жағдайлар жасауға бағытталған.

Білім беру процесі Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары мен білім беру бағдарламаларына сәйкес ұйымдастырылады.

Балабақшада қазақ және орыс тілдерінде оқытатын **6 толық күндік** топ жұмыс істейді. Тәрбиеленушілер контингенті **140 баланы** құрайды, бұл мекеменің жобалық қуатына сәйкес келеді.

Білім беру іс-әрекетінің мазмұны баланың жеке басын ойын, танымдық, зерттеу, шығармашылық, коммуникативті және қозғалыс белсенділігі арқылы дамытуға бағытталған. Педагогикалық ұжым балалардың дербестігін дамытуға, коммуникативтік дағдыларды, танымдық белсенділікті және мектепте оқуға дайындықты қалыптастыруға бағытталған заманауи білім беру технологияларын пайдаланады.

Мектеп жасына дейінгі балалардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыруға, сөйлеуді, қарапайым математикалық түсініктерді, экологиялық мәдениетті, патриоттық тәрбие мен көркемдік-эстетикалық дамуды дамытуға ерекше көңіл бөлінеді

4.2. Кадрлық құрамын талдау

Мекеменің негізгі ресурстарының бірі-педагогикалық ұжым.

Балабақшада білім беру бағдарламаларын сапалы іске асыруды қамтамасыз ететін **19 педагог қызметкері** жұмыс істейді.

Педагогтер жүйелі түрде біліктілікті арттыру курстарынан өтеді, әдістемелік іс-шараларға, педагогикалық кеңестерге, семинарларға, шеберлік сыныптарына және кәсіби конкурстарға қатысады.

Әдістемелік жұмыс мыналарға бағытталған:

- педагогтердің кәсіби құзыреттілігін жетілдіру;
- қазіргі заманғы педагогикалық технологияларды енгізу;
- инновациялық қызметті дамыту;
- білім беру процесінің сапасын арттыру;
- тиімді педагогикалық тәжірибені тарату.

Педагогтердің үздіксіз кәсіби дамуы, цифрлық құзыреттілік деңгейін арттыру және әдістемелік мәдениетті жетілдіру басым бағыт болып қала береді.

4.3. Материалдық-техникалық қорын талдау

Мекеменің материалдық-техникалық базасы білім беру бағдарламаларының орындалуын қамтамасыз етеді және негізгі санитарлық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкес келеді.

Мекемеде бар:

- топтық үй-жайлар;
- ойын бөлмелері;
- жататын бөлмелер;
- музыка залы;
- ас блогы;
- медициналық кабинет;
- кір жуу бөлмесі;
- шаруашылық үй-жайлар;
- серуендеу алаңдары.

Сонымен бірге одан әрі жетілдіруді талап етеді:

- ойын жабдықтарын жаңарту;
- пәндік-дамыту ортасын жаңғырту;
- дидактикалық материалдарды толықтыру;
- қазіргі заманғы интерактивті жабдықты сатып алу;
- білім беру процесін цифрландыру.

4.4. Ата-аналармен өзара әрекеттесуді талдау

Мекемеде тәрбиеленушілердің отбасыларымен ынтымақтастық жүйесі құрылған.

Жұмыс келесі арқылы жүзеге асырылады:

- ата-аналар жиналысы;
- жеке консультациялар;
- ашық сабақтар;
- бірлескен мерекелер;
- спорттық іс-шаралар;
- шығармашылық көрмелер;
- ашық есік күндерін өткізу;
- ата-аналарға сауалнама жүргізу.

Ынтымақтастық серіктестік, өзара сыйластық және ашықтық қағидаттарына негізделеді.

Болашақта ата-аналармен өзара іс-қимылдың цифрлық сервистерін пайдалануды кеңейту, отбасылық білім беру жобаларын жүргізу және ата-аналардың психологиялық-педагогикалық құзыреттілік деңгейін арттыру жоспарлануда.

4.5. Сабақтастықты қамтамасыз ету бойынша жұмысты талдау

Мекеме қызметінің басым бағыттарының бірі мектепке дейінгі және бастауыш білім беру арасындағы сабақтастықты қамтамасыз ету болып табылады.

Жұмыс келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылады:

Макинск қаласының жалпы білім беретін мектептерімен өзара іс-қимыл;

- бірлескен іс-шаралар жоспарлау;
- болашақ бірінші сынып оқушыларына мектепке экскурсиялар өткізу;
- мұғалімдердің сабақтар мен сабақтарға өзара қатысуы;
- балаларды оқытуға дайындау мәселелері бойынша ата-аналарға кеңес беру;
- балалардың мектепке дайындығын анықтау бойынша диагностикалық іс-шаралар өткізу.

Сабақтастық бойынша іс-шараларды іске асыру балабақша түлектерінің мектептегі оқу жағдайларына сәтті бейімделуіне ықпал етеді.

4.6. Мекеменің жетістіктері

Ұжыммен жүйелі жұмыс нәтижесінде келесі нәтижелерге қол жеткізілді:

- мекеменің толық толықтығы қамтамасыз етілген;
- балалардың болуының қауіпсіз жағдайлары жасалды;
- қазіргі білім беру технологиялары іске асырылуда;
- мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын орындау қамтамасыз етіледі;
- педагогикалық қызметкерлердің кәсіби деңгейі жоғарылайды;
- тәрбиенушілердің отбасыларымен ынтымақтастық белсенді дамып келеді;
- пәндік даму ортасы жетілдірілуде;
- мектепке дейінгі және бастауыш білім беру арасындағы сабақтастықты қамтамасыз етеді.

4.7. Негізгі мәселелер

Оң нәтижелерге қарамастан, бірқатар мәселелерді шешу қажеттілігі сақталуда:

- материалдық- техникалық базаны одан әрі жаңарту;
- ойын алаңдарын жаңарту;
- мекемені заманауи цифрлық жабдықтармен жарақтандыру;
- инклюзивті білім беру ортасын дамыту;
- заманауи педагогикалық технологияларды қолдануды кеңейту;
- педагогтердің цифрлық құзыреттілігін арттыру;
- тәрбиеленушілердің отбасыларымен әріптестікті одан әрі нығайту;
- білім беру сапасының ішкі мониторингі жүйесін жетілдіру.

5. «СНЕЖИНКА» БӨБЕКЖАЙЫ” МКҚК ҚЫЗМЕТІНІҢ SWOT-ТАЛДАУЫ

SWOT-талдау мекеменің дамуына әсер ететін ішкі және сыртқы факторларды анықтау, сондай-ақ қызметті жетілдірудің перспективалық бағыттарын анықтау мақсатында жүргізілді.

Мықты жақтары (Strengths)

Тұрақты педагогикалық ұжым

Әлсіз жақтары (Weaknesses)

Ғимарат 1983 жылдан бері жұмыс істейді және кезең кезеңімен жаңартуды қажет етеді

Мықты жақтары (Strengths)	Әлсіз жақтары (Weaknesses)
Мекеменің толық жинақталуы (140 тәрбиеленуші)	Жиһаз бен ойын жабдықтарының бір бөлігін жаңарту қажеттілігі
Екі тілді білім беру ортасы (қазақ және орыс тілдері)	Заманауи интерактивті жабдықтардың шектеулі саны
Ата-аналармен қарым-қатынастың жоғары деңгейі	Цифрлық білім беру ортасын одан әрі дамыту қажеттілігі
Қолайлы психологиялық климат	Инклюзивті білім беру ортасын кеңейту қажет
Мектептермен сабақтастық бойынша жұмыс тәжірибесі	Мектеп жасына дейінгі балаларға арналған заманауи STEM материалдарының жеткіліксіз саны
Мемлекеттік білім беру стандарттарын орындау	Аумақты одан әрі абаттандыру қажеттілігі
Мүмкіндіктер (Opportunities)	Қауіптер (Threats)
Заманауи білім беру технологияларын енгізу	Жабдықтар мен құрылыс материалдары құнының өсуі
Педагогтердің біліктілікті арттыру курстарына қатысуы	Білікті кадрлардың тапшылығы
Білім беруді жаңғыртуды мемлекеттік қолдау	Білім беру қызметтерінің сапасына қойылатын талаптарды ұлғайту
Цифрлық сервистердің дамуы	Ғимараттың және инженерлік коммуникациялардың табиғи тозуы
Мектептермен серіктестікті дамыту	Демографиялық өзгерістер және халықтың көшуі
Ата - аналармен ынтымақтастықты кеңейту	Балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз етуге қойылатын талаптардың өсуі

6. МИССИЯ, КӨЗҚАРАС ЖӘНЕ ҚҰНДЫЛЫҚТАР

Миссия

Әр балаға толыққанды физикалық, интеллектуалдық, сөйлеу, Әлеуметтік және шығармашылық дамуға, табысты әлеуметтенуге және мектепте оқуға дайындалуға тең мүмкіндіктер беретін заманауи, қауіпсіз және дамытушы білім беру ортасын құру.

Көзқарас

2030 жылға қарай "Снежинка" бөбекжайы" МКҚК- мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жоғары сапасын, тәрбиеленушілердің отбасыларымен тиімді өзара іс-қимылды, инновациялық педагогикалық технологияларды енгізуді және бастауыш білім беру ұйымдарымен тұрақты сабақтастықты қамтамасыз ететін заманауи мектепке дейінгі ұйым.

Негізгі құндылықтар

- бала білім беру процесінің басты құндылығы ретінде;
- тәрбиеленушілердің қауіпсіздігі және денсаулығын сақтау;
- баланың жеке басын құрметтеу;
- отбасымен ынтымақтастық;
- педагогтардың кәсібилігі;
- қызметтің ашықтығы мен ашықтығы;
- үздіксіз даму;
- отансүйгіштік және Қазақстан Республикасының мәдени дәстүрлеріне құрмет;
- әр бала үшін мүмкіндіктер теңдігі.

7. СТРАТЕГИЯЛЫҚ МАҚСАТТАР МЕН МІНДЕТТЕР

Стратегиялық мақсаты

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту сапасын арттыру, педагогтердің кәсіби шеберлігін жетілдіру, заманауи білім беру ортасын дамыту және мектепке дейінгі және бастауыш білім беру арасындағы сабақтастықты нығайту арқылы мекеменің тұрақты дамуын қамтамасыз ету.

Негізгі міндеттер

1. Білім беру процесінің сапасын арттыру

- білім беру қызметін жетілдіру;
- қазіргі заманғы педагогикалық технологияларды енгізу;
- мектеп жасына дейінгі балалардың функционалдық сауаттылығын дамыту;
- балалардың зерттеу және шығармашылық қызметін дамыту.

2. Кадрлық әлеуетті дамыту

- педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыру;
- кәсіби шеберлік конкурстарына қатысу;
- тәлімгерлікті дамыту;
- әдістемелік жұмыстың заманауи түрлерін енгізу.\

3. Пәндік-дамыту ортасын дамыту

- жиһазды жаңарту;
- ойын жабдықтарын сатып алу;
- топтарды заманауи дидактикалық материалдармен жабдықтау;
- сандық білім беру ортасын дамыту;
- аумақты абаттандыру.

4. Қауіпсіздікті қамтамасыз ету

- тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын қорғау жүйесін жетілдіру;
- санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды сақтау;
- өртке қарсы қауіпсіздікті нығайту;
- алдын алу шараларын жүргізу.

5. Отбасымен серіктестікті дамыту

- ата-аналардың педагогикалық мәдениетін арттыру;
- бірлескен жобаларды іске асыру;
- ата-аналардың мекеме өміріне қатысуын кеңейту;
- отбасыларға консультациялық қолдау көрсетуді дамыту.

6. Сабақтастықты қамтамасыз ету

Мекемені дамытудың басым бағыты мектепке дейінгі және бастауыш білім беру арасындағы сабақтастықты қамтамасыз ету болып табылады.

Осы мақсатқа жету үшін мыналар көзделеді:

- мектепке дейінгі және бастауыш білім берудің білім беру бағдарламаларын келісу;
- балабақша мен мектеп мұғалімдерінің бірлескен әдістемелік іс-шараларын өткізу;
- болашақ бірінші сынып оқушыларына экскурсиялар ұйымдастыру;
- бейімдеу іс-шараларын өткізу;
- бірлескен мерекелер, спорттық жарыстар және шығармашылық жобалар;
- балалардың мектепке дайындығы мәселелері бойынша ата-аналарға кеңес беру;
- бірінші сыныптағы түлектердің бейімделу мониторингі.

8. 2026-2030 ЖЫЛДАРҒА АРНАЛҒАН ДАМУ ЖОСПАРЫН ІСКЕ АСЫРУДЫҢ ЖОЛ КАРТАСЫ

№1 Стратегиялық бағыт.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың сапасын арттыру

№	Іс-шаралар	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Мемлекеттік талаптарға сәйкес білім беру үдерісін жетілдіру	Жыл сайын	Меңгеруші, әдіскер, педагогтар, тәрбиешілер	Білім беру қызметтерінің сапасын арттыру
2	Заманауи педагогикалық технологияларды қолдану	Жыл сайын	Педагогтар, тәрбиешілер	Тәрбиеленушілердің танымдық белсенділігін арттыру
3	Тәрбиеленушілердің жеке жетістіктерінің мониторингі	Жылына 3 рет	Педагогтар, тәрбиешілер	Білім беру процесін уақтылы түзету
4	Зерттеу, ойын және жобалау қызметін дамыту	Үнемі	Педагогтар, тәрбиешілер	Балалардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру

№2 Стратегиялық бағыт.

Кадрлық әлеуетті дамыту

№	Іс-шаралар	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Педагогтердің біліктілігін арттыру	Жыл сайын	Меңгеруші	Педагогтердің 100% - ы белгіленген мерзімде біліктілігін арттырудан өтеді
2	Кәсіби шеберлік байқауларына қатысу	Жыл сайын	Педагогтар, тәрбиешілер	Кәсіби деңгейін арттыру
3	Семинарлар, шебер сыныптар, педагогикалық кеңестерді өткізу	Жылдық жоспарға сәйкес	Әдіскер	Кәсіби құзыреттілікті жетілдіру
4	Жас мамандарға тәлімгерлікті дамыту	Үнемі	Әкімшілік	Жас педагогтарды табысты бейімдеу

№3 Стратегиялық бағыт. Материалдық-техникалық қорды дамыту

№	Іс-шаралар	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Жиһазды кезең-кезеңімен жаңарту	2026–2030 ж.ж.	Әкімшілік	Балалардың балабақшада болу жағдайларын жақсарту
2	Заманауи ойын жабдықтарын сатып алу	Жыл сайын	Әкімшілік	Пәндік-дамытушылық ортаны жетілдіру
3	Топтарды заманауи дидактикалық материалдармен жинақтау	Жыл сайын	Әкімшілік	Білім беру процесінің сапасын арттыру
4	Балабақша аумағын абаттандыруа	2026–2028 ж.ж.	Әкімшілік	Қауіпсіз даму ортасын құру
5	Цифрлық білім беру ортасын дамыту	2026–2030 ж.ж.	Әкімшілік	Білім беру процесінің тиімділігін арттыру

№4 Стратегиялық бағыт. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау.

№	Іс-шаралар	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Санитарлық талаптарды сақтау	Үнемі	Әкімшілік	Балалардың балабақшада болудың қауіпсіздік шарттары
2	Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша іс-шаралар өткізу	Үнемі	Жауапты тұлғалар	Жазатайым оқиғалардың алдын алу
3	Эвакуациялау бойынша оқу жаттығуларын өткізу	Жылана кемінде 2 рет	Әкімшілік	Қызметкерлердің төтенше жағдайлар әрекеттеріне дайындығы
4	Тәрбиеленушілердің денсаулығын нығайту жөніндегі іс-шараларды іске асыру	Үнемі	Медицина қызметкері, педагогтар, тәрбиешілер	Аурушандық деңгейінің төмендеуі

№5 Стратегиялық бағыт. Ата-аналармен өзара әрекеттесу.

№	Іс-шаралара	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Ата-аналар жиналысын өткізу	Жоспар бойынша	Меңгеруші, тәрбиешілер	Ата-аналардың педагогикалық мәдениетін арттыру
2	Бірлескен іс-шараларды ұйымдастыру	Жыл сайын	Педагогтар, тәрбиешілер	Отбасымен серіктестікті нығайту
3	Ата-аналарға жеке кеңес беру	Үнемі	Педагогтар, психолог, дефектолог, логопед	Өзара әрекеттесу сапасын арттыру
4	Ата-аналар сауалнамасын жүргізу	Жыл сайын	Әкімшілік	Қызмет сапасына қанағаттану деңгейін зерттеу

№6 Стратегиялық бағыт. Мектепке дейінгі және бастауыш білім беру арасындағы сабақтастықты қамтамасыз ету.

№	Іс-шаралар	Өткізу мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Жалпы білім беретін мектеппен бірлескен жұмыс жоспарын әзірлеу	Жыл сайын	Меңгеруші, мектеп әкімшілігі	Жүйелік сабақтастықты
2	Бастауыш сынып мұғалімдері мен тәрбиешілердің сабаққа өзара қатысуы	Жылына кемінде 2 рет	Педагогтар, тәрбиешілер	Оқыту тәсілдерінің бірлігі
3	Болашақ бірінші сынып оқушыларына мектепке экскурсиялар өткізу	Жыл сайын	Тәрбиешілер	Балалардың жағымды бейімделуі
4	Бірлескен мерекелер, спорттық жарыстар және жобалар	Жыл сайын	Педагогтар, тәрбиешілер	Қарым-қатынас дағдыларын дамыту
5	Мектепке дайындық мәселелері бойынша ата-аналарға кеңес беру	Үнемі	Педагогтар, тәрбиешілер	Балалардың оқуға дайындығын арттыру
6	Түлектердің бірінші сыныпта оқуға бейімделуін бақылау	Жыл сайын	Әкімшілік	Мектепке дайындық жүйесін жетілдіру

Жол картасын іске асырудан күтілетін негізгі нәтижелер

2030 жылға қарай мынадай нәтижелерге қол жеткізу жоспарлануда:

- мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың тұрақты сапасын қамтамасыз ету;
- қазіргі заманғы, қауіпсіз және жайлы білім беру ортасын құру;
- мекеменің материалдық-техникалық базасын жаңарту;
- сандық білім беру ортасын дамыту;
- педагог қызметкерлердің кәсіби құзыреттілігін арттыру;
- тәрбиеленушілердің отбасыларымен ынтымақтастықты нығайту;
- мектепке дейінгі және бастауыш білім беру арасындағы тұрақты сабақтастықты қамтамасыз ету;
- түлектердің мектепте оқуға дайындық деңгейін арттыру;
- білім беру сапасының ішкі мониторингі жүйесін жетілдіру.

9. ДАМУ ЖОСПАРЫН ІСКЕ АСЫРУДАН КҮТІЛЕТІН НӘТИЖЕЛЕР

Даму жоспарын іске асыру нәтижесінде 2030 жылға қарай мынадай нәтижелерге қол жеткізу күтілуде:

1. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту сапасы саласында

- мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту саласындағы мемлекеттік нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкес білім беру процесінің тұрақты сапасы қамтамасыз етілді;
- білім беру қызметін жоспарлау және мониторингтеу жүйесі жетілдірілді;
- іс-шара баланың жеке басын дамытуға бағытталған заманауи педагогикалық технологияларды енгізді;
- тәрбиеленушілердің білім беру қызметінің негізгі бағыттары бойынша даму деңгейі артты;
- мектеп жасына дейінгі балаларды бастауыш мектепте табысты оқуға дайындау қамтамасыз етілген.

2. Тәрбиеленушілерді дамыту саласында

- әр баланың жеке басының жан жақты дамуына жағдай жасалған;
- тәрбиеленушілердің дербестігі, қарым-қатынас дағдылары мен танымдық белсенділігі жоғарылайды;
- патриоттық, экологиялық, адамгершілік және мәдени тәрбие негіздері қалыптасты;
- ойын, зерттеу және жобалау қызметі арқылы балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту қамтамасыз етілген.

3. Мектепке дейінгі және бастауыш білім берудің сабақтастығы саласында

- балабақша мен бастауыш білім беру ұйымдары арасындағы өзара іс-қимылдың тиімді жүйесі құрылды;
- мектепке дейінгі және бастауыш білім беру мұғалімдерінің көзқарастарының үйлесімділігі қамтамасыз етілген;
- іс-шара болашақ бірінші сынып оқушыларын сәтті бейімдеуге бағытталған бірлескен іс-шараларды жүзеге асырады;
- балабақша түлектерінің мектепте оқуға дайындығы артты;
- ата-аналар балаларды мектепке дайындау мәселелері бойынша уақтылы психологиялық-педагогикалық қолдау алады.

4. Кадрлық даму саласында

- педагог қызметкерлердің кәсіби деңгейі артты;
- біліктілікті арттыру курстары, семинарлар, шеберлік сыныптары және тәжірибе алмасу арқылы педагогтердің үздіксіз кәсіби дамуы қамтамасыз етілді;
- педагогтерге тәлімгерлік және әдістемелік қолдау жүйесі нығайтылды;
- қазіргі білім беру технологиялары мен цифрлық ресурстар саласындағы қызметкерлердің педагогикалық құзыреттілігі артты.

5. Материалдық-техникалық даму саласында

- тәрбиеленушілердің мекемеде болу жағдайлары жақсарды;
- топтық үй-жайлардың пәндік-дамыту ортасы кезең-кезеңімен жаңартылды;
- оқу процесін заманауи дидактикалық материалдармен және жабдықтармен жабдықтау кеңейтілді;
- балаларды тәрбиелеу және оқыту үшін қауіпсіз және жайлы жағдайлар жасалған;
- балабақша аумағы жетілдірілді.

6. Ата-аналармен өзара әрекеттесу саласында

- тәрбиеленушілер мен тәрбиеленушілердің отбасылары арасындағы әріптестік өзара іс-қимыл нығайтылды;
- ата-аналардың білім беру қызметтерінің сапасына қанағаттануы артты;
- ата-аналардың мекеменің білім беру және тәрбие қызметіне қатысуы кеңейтілді;
- "балабақша – отбасы" бірыңғай тәрбие ортасы қалыптасты.

7. Мекемені басқару саласында

- білім беру іс-әрекетінің сапасын ішкі бақылау және бағалау жүйесі жетілдірілді;
- мекемені басқарудың ашықтығы мен тиімділігі қамтамасыз етілген;
- педагогикалық ұжым қызметінің тиімділігі артты;
- қазіргі мектепке дейінгі ұйым ретінде "Снежинка "бөбекжайы" МКҚК-ның оң имиджі қалыптасты.

Даму жоспарын іске асырудың қорытынды нәтижесі:

2030 жылға қарай "Снежинка "бөбекжайы" МКҚК балаларды тәрбиелеу мен оқытудың жоғары сапасын, педагогтардың кәсіби өсуін, тәрбиеленушілердің отбасыларымен тиімді ынтымақтастықты және мектепке дейінгі және бастауыш білім беру арасындағы тұрақты сабақтастықты қамтамасыз ететін заманауи, қауіпсіз және дамытушы мектепке дейінгі ұйымға айналады.

10. ДАМУ ЖОСПАРЫН ІСКЕ АСЫРУ МОНИТОРИНГІ

Даму жоспарын іске асыру мониторингі мекеме қызметінің сапасын басқарудың маңызды тетігі болып табылады және нәтижелерді уақтылы анықтауға, жүргізілген іс-шаралардың тиімділігін талдауға және қажетті түзетулер енгізуге бағытталған.

Мониторингтің негізгі мақсаты-мекемені дамытудың стратегиялық бағыттарының орындалуына, жоспарланған көрсеткіштерге қол жеткізуге және мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту сапасын арттыруға жүйелі бақылауды қамтамасыз ету.

11.1. Мониторингтің негізгі бағыттары

Мониторинг келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылады:

1. Білім беру процесінің сапасы

Мониторинг көрсеткіштері:

- мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың білім беру бағдарламасын орындау;
- тәрбиеленушілердің даму мониторингінің нәтижелері;
- балалардың дағдылары мен құзыреттерінің қалыптасу деңгейі;
- дамушы пәндік-кеңістіктік ортаны ұйымдастыру сапасы;
- қазіргі педагогикалық технологияларды қолданудың тиімділігі.

Бақылау нысандары:

- мұғалімдердің құжаттамасын талдау;
- білім беру процесін бақылау;

- педагогикалық талдау;
- оқушылардың даму диагностикасы.

Жиілігі: қажеттілігі бойынша жылына 2 рет.

2. Кадрлық әлеуетті дамыту

Мониторинг көрсеткіші:

- педагогтердің біліктілікті арттыру курстарынан өтуі;
- педагогтердің әдістемелік іс шараларға қатысуы;
- инновациялық педагогикалық технологияларды қолдану;
- кәсіби конкурстарға қатысу.

Бақылау нысандары:

- мұғалімдердің кәсіби дамуының жеке жоспарларын талдау;
- әдістемелік жұмыстың нәтижелерін зерттеу;
- педагогтардың сауалнамасы.

Жиілігі: жыл сайын.

3. Мектепке дейінгі және бастауыш білім берудің сабақтастығы жөніндегі іс-шараларды іске асыру

Мониторинг көрсеткіші:

- мектептермен бірлескен жұмыс жоспарының болуы;
- бірлескен іс-шаралар өткізу;
- түлектердің мектепте оқуға дайындық деңгейі;
- мектепке дейінгі және бастауыш білім беру педагогтарының өзара іс-қимылының тиімділігі.

Бақылау нысаны:

- өзара әрекеттесу жоспарларын талдау;
- түлектердің бейімделу нәтижелерін зерттеу;
- ата-аналарға сауалнама жүргізу.

Жиілігі: жыл сайын.

4. Материалдық-техникалық базаның дамуы

Мониторинг көрсеткіші:

- жабдықты жаңарту;
- топтардың заманауи материалдармен жабдықталуы;

- үй-жайлар мен аумақтың жай-күйі;
- балалардың болуының қауіпсіз жағдайларын қамтамасыз ету.

Бақылау нысаны:

- әкімшілік бақылау;
- мекеменің қажеттіліктерін талдау;
- материалдық құндылықтарды түгендеу.

Жиелігі: жыл сайын.

5. Ата-аналармен өзара әрекеттесуі

Мониторинг көрсеткіші:

- ата-аналардың білім беру қызметтерінің сапасына қанағаттану деңгейі;
- мекеменің іс-шараларына ата-аналардың қатысуы;
- кері байланыс тиімділігі.

Бақылау нысаны:

- ата-аналарға сауалнама жүргізу;
- өтініштерді талдау;
- ұсыныстар мен ұсыныстарды зерттеу.

Жиелігі: жыл сайын.

11.2. Мониторинг жүргізуге жауаптылар

Мониторингті ұйымдастыруға және жүргізуге жауапты тұлғалар:

- "Снежинка" бөбекжайы" МКҚК меңгерушісі- Жоспардың іске асырылуын жалпы басқару және бақылау;
- әдіскер- іс-шаралардың орындалуын үйлестіру;
- педагогикалық қызметкерлер- іс-шараларды жүзеге асыру және аналитикалық материалдарды ұсыну;
- жауапты мамандар- қызмет бағыттары бойынша ақпарат жинау және талдау. лиз информации по направлениям деятельности.

11.3. Мониторинг кезеңдері

Жыл сайынғы мониторинг

Келесі мақсатпен жүргізіледі:

- іс-шаралардың орындалу дәрежесін анықтау;
- қол жеткізілген нәтижелерді талдау;

- проблемалық мәселелерді анықтау;
- жұмыс жоспарларын түзету.

Қорытынды мониторинг (2030 жыл)

Келесіні қарастырады:

- даму жоспарының барлық бағыттарын іске асыруды бағалау;
- нысаналы көрсеткіштерге қол жеткізуді талдау;
- мекеменің одан әрі даму перспективаларын анықтау.

11.4. Мониторинг жүйесінің күтілетін әсері

Мониторинг жүйесінің жұмыс істеуі нәтижесінде мыналар қамтамасыз етілетін болады:

- мекемені басқару тиімділігін арттыру;
- мәселелерді уақтылы анықтау және басқару шешімдерін қабылдау;
- білім беру процесінің сапасын жақсарту;
- міндеттерді орындау үшін қызметкерлердің жауапкершілігін арттыру;
- даму жоспарының 2026-2030 жылдарға арналған стратегиялық мақсаттарына қол жеткізу.